

ЗАПИСНИК

са редовне седнице Скупштине Глумачке организације Србије

одржане у Београду, у Атељеу 212

дана 15. јуна 2023. године

Учесници у седници:

Светлана Бојковић, Радивоје Чупић, Амар Ђоровић, Ивана Деспотовић, Бојан Димитријевић, Небојша Дугалић, Александар Ђурица, Вања Ејдус, Катарина Гојковић, Урош Јаковљевић, Александра Јанковић, Нина Јанковић Дичић, Марко Јањић, Горан Јевтић, Гордан Кичић, Милан Марић, Владислав Михаиловић, Иван Михаиловић, Петар Милићевић, Вјера Мујовић, Недим Незировић, Вучић Перовић, Милена Предић, Софија Радовић, Горица Регодић, Анђелика Симић, Јелена Ступљанин, Нада Шаргин, Бранислав Трифуновић, Јелена Ђурувија, Бојан Жировић, Дубравка Ковјанић.

Председавајући/председник Скупштине Бојан Жировић (даље: председавајући) је отворио седницу Скупштине. Утврђено је да је присутно 31 чланова Скупштине Глумачке организације Србије (даље: ГОС), па је председавајући у складу са чланом 19. Статута, констатовано да Скупштина има кворум за рад и одлучивање.

Председавајући је обавестио да на седници присуствују и представници Завода за интелектуалну својину Зорица Гулас и Сандра Јовановић, адвокатица ГОС-а Николина Вујиновић, као и представници Сокоја Срећко Барбарић и Срђан Митрић, којима је председавајући упутио позив имајући у виду Уговор о пословној сарадњи који је ГОС закључио са Сокојем, а у складу са чланом 15. став 3. Статута.

Председавајући је истакао да се у предлогу дневног реда који је члановима достављен уз позив за учешће на седници Скупштине садржане тачке које се тичу избора чланова УО. Међутим, како се нико није одазвао позиву за доставу листа за избор чланова Управног одбора, то је председавајући констатовао да ова Скупштина неће бити изборна, те да је неопходно да у складу са тим предложени дневни ред за ову седницу буде измењен.

Председавајући је ставио на гласање предложени дневни ред. Скупштина је једногласно усвојила предложени

Дневни ред:

Тачка 1: Избор записничара

Тачка 2: Мандат чланова Управног одбора

Тачка 3: Усвајање Предлога Пословника о раду Скупштине

Тачка 4: Годишњи извештај о пословању ГОС за 2022. годину

Тачка 5: Усвајање Финансијског плана за 2023. годину

Тачка 6: Избор овлашћеног ревизора

Тачка 7: Усвајање Предлога Плана расподеле

Тачка 8: Остало

Председавајући је обавестио Скупштину да ће време за дискусију бити ограничено тако да ће сваки дискусант имати највише 5 минута по тачки дневног реда, а све у циљу што оперативнијег и конкретнијег рада, те је замолио све присутне да се придржавају овог ограничења.

Затим се прешло на тачке дневног реда

Тачка 1: Избор записничара:

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

За записничарку седнице Скупштине од 15. јуна 2023. године, изабрана је Нада Шаргин.

Образложење:

Имајући у виду позитивно искуство са раније одржаних седница Скупштине ГОС, председавајући је предложио да записничарка на овој седници буде Нада Шаргин. Како није било других предлога, предлог да записничарка на овој седници буде Нада Шаргин стављен је на гласање и једногласно је усвојен.

Тачка 2: Мандат чланова Управног одбора:

На основу члана 21. став 10. Статута ГОС, на Скупштини је донета

ОДЛУКА

КОНСТАТУЈЕ СЕ да се мандати тренутних чланова Управног одбора ГОС продужују за још годину дана тј. до следеће редовне седнице Скупштине.

Образложење:

Председавајући је обавестио присутне чланове да нико од овлашћених предлагача није поднео листу кандидата, па је објаснио да су испуњени услови за примену члана 21. став 10. Статута који гласи: *Уколико нико од овлашћених предлагача не поднесе листу са кандидатима, мандати чланова Управног одбора се продужују за још годину дана тј. до следеће редовне седнице, када су овлашћени предлагачи поново овлашћени да поднесу листу предложених кандидата.*

Тачка 3: Усвајање Предлога Пословника о раду Скупштине:

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ предлог Пословника о раду Скупштине ГОС.

Пословник о раду Скупштине ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања на огласној табли и интернет страници ГОС и примњеује се одмах по ступању на снагу.

Пословник о раду Скупштине представља саставни део ове Одлуке.

Образложење:

На позив председавајућег, адвокатица ГОС Николина Вујиновић је образложила Предлог Пословника о раду Скупштине. Указала је да је пословник акт који је важан за свако удружење јер артикулише рад и функционисање седница Скупштине те да је написан по узору на Пословник о раду Скупштине Сокоја који је у пракси показао резултате тако да задовољава потребе ГОС-а.

Након излагања Николине Вујиновић председавајући је отворио дискусију. Пошто се нико од присутних није јавио за реч прешло се на гласање и изгласано је усвајање предложеног Пословника.

Тачка 4: Годишњи извештај о пословању ГОС за 2022. годину:

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ предлог Годишњи извештај о пословању ГОС за 2022. годину.

Годишњи извештај о пословању ГОС за 2022. годину представља саставни део ове Одлуке.

Образложење:

На позив председавајућег, директорка ГОС Јелена Ђурувија Ђурица је образложила Годишњи извештај о пословању ГОС за 2022. годину. Објаснила је да су у извештаји приказани приходи и трошкови које је ГОС имао у току 2022. године и указала да је остварен само приход од посебне накнаде, а да се приход од кабловског реемитовања репертоара ГОС-а очекује у току 2023. године с обзиром да је тарифа за тај облик коришћења донета крајем 2022. године. Остварени трошкови се односе на обавезе организације према држави, накнаде за објављивање позива на преговоре о тарифи и тарифе за кабловско реемитовање у Службеном гласнику РС и листу Политика, те накнада за рад и др.

Напоменула је да су се у току 2022. године бавили и приступањем у чланство међународне организације СЦАПР, што је од великог значаја за даљи рад ГОС-а.

Након излагања директорке ГОС-а, констатовано је да је доношење извештаја законска обавеза организације.

Како није било дискусије предлог извештаја је стављен на гласање и Скупштина га је једногласно усвојила.

Тачка 5: Усвајање Финансијског плана за 2023. годину:

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Финансијски план за 2023. годину.

Финансијски план за 2023. годину представља саставни део ове Одлуке.

Образложење:

Након констатације да је доношење финансијског плана такође законска обавеза организације председавајући је позвао директору ГОС Јелену Ђурувија Ђурицу да образложи финансијски план. Директорка ГОС је обавестила присутне да је потписан уговор са два највећа кабловска оператора, Телекомом и СББ-ом, те да је СББ почео да уплаћује месечну накнаду, а да ће Телекому у току јуна бити испостављена прва фактура као и да је до сада, од укупно 32 потписан уговор са 10 оператора. За рад организације издваја се 22,5% наплаћене накнаде што је испод 30%, какве су биле раније процене и планови организације. Као планирани трошкови у 2023. години предвиђени су накнада за рад овлашћеног ревизора, накнада Сокоју и накнада адвокатској канцеларији Вујиновић по основу пословне сарадње, накнада за остваривање заштите на раду, накнада за ангажованог књиговођу и зараде за троје запослених.

Након излагања Јелене Ђурувије Ђурице председавајући је отворио дискусију. Како се нико није јавио за реч предлог је стављен на гласање и једногласно је усвојен.

Тачка 6: Избор овлашћеног ревизора:

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

ОДОБРАВА СЕ ангажовање Предузећа за ревизију „ECOVIS FINAUDIT“ д.о.о. Београд, да за потребе ГОС обави послове ревизије финансијског пословања за 2023. годину.

Образложење:

Председавајући је објаснио присутнима да у складу са Законом о ауторском и сродним правима, ГОС има обавезу да одреди овлашћеног ревизора који ће извршити ревизију пословања ГОС у 2023. години, као и да је ГОС добио понуду ревизорске куће „ECOVIS FINAUDIT“ д.о.о. Београд, што је уједно и једина понуда коју је добио.

Председавајући је потом позвао директорку Јелену Ђурувија Ђурицу да објасни значење ангажовања ревизора. Именована је објаснила да је задатак ревизора да марта 2024. године извршити проверу финансијских извештаја и законитости пословања ГОС-а, што значи да ће прегледати закључене уговоре и документацију за све уплате и исплате и др. те је предложила да се за те послове анагажује „ECOVIS FINAUDIT“ д.о.о. Београд

Пошто није било пријављених за дискусију, присутни су позвани да гласају те је предлог једногласно усвојен.

Тачка 7: Усвајање Предлога Плана расподеле:

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ предлог Плана расподеле ГОС.

План расподеле ГОС представља саставни део ове Одлуке.

Образложење:

Председавајући је навео да је План расподеле општи акт организације који је уз Статут најважнији акт ГОС-а и затим позвао Милана Марића да образложи предлог.

Милан Марић је објаснио да је Нацрт плана расподеле у међувремену коригован тако да предметни Предлог плана захваљујући одређеним критеријумима, на основу којих се накнада расподељује интерпретаторима, у већој мери обезбеђује правичност расподеле наплаћене накнаде укључујући и формирање фондова за социјална и културна давања. Напоменуо је да ће време показати да ли потребно нешто изменити или додати у план.

Затим је председавајући дао реч Срећку Барбарићу, будући да је организација Сокој дала највећи допринос у изради предлога Плана расподеле ГОС.

Срећко Барбарић је подсетио присутне да је Нацрт Плана расподеле детаљно разматран и да предметни Предлог плана не садржи велике измене у односу на разматрани Нацрт. Указао је да је потребно што пре установити механизам расподеле како би се направио софтвер и како би се наплаћена накнада могла расподелити те да ће се План расподеле сигурно временом мењати и усавршавати.

Председавајући је отворио и затворио дискусију будући да није било пријављених, те је предлог плана расподеле усвојен једногласно, тј гласовим свих присутних чланова.

Тачка 8: Остало:

Председавајући је отворио осму тачку дневног реда „Остало“ и позвао присутне да изнесу питања и теме за које сматрају да су од значаја за рад ГОС-а.

На основу члана 17. Статута ГОС, Скупштина је једногласно у односу на све присутне чланове донела

ОДЛУКУ

ОДОБРАВА СЕ директорки Јелени Ђурувији Ђурици да отпочне са пословима везаним за израду адекватног сајта и портала за чланове ГОС.


Образложење:

Јелена Ђурувија Ђурица је објаснила да јој је потребно одобрење да започне послове везане за израду адекватног савременог сајта и интерактивног портала за чланове ГОС-а који би члановима омогућио да доставе своје податке и репертоар као и обављање других послова ГОС-а онлајн. По информацијама, до којих је до сада дошла, израда би коштала око 10.000 еура јер је велики сервер, а нада се да ће прибавити повољније понуде.

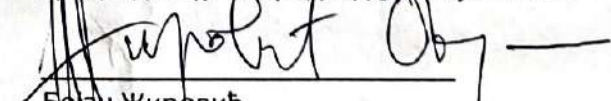
У наставку седнице се повела прича о уговорима које глумци закључују са продуцентима и препоручено је да у тим уговорима наведу реалне категорије улога које глумци у сваком конкретном случају тумаче.

Након исцрпљења наведених тема, а како се нико више није јавио за реч, председавајући Бојан Жировић се захвалио свим пристинима и закључио је седницу Скупштине.

Записничарка:


Нада Шаргин

Председавајући/Председник Скупштине:


Бојан Жировић